

**ПРАВИЛА ПЕРЕВОДОВ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ
В РАМКАХ СЕРВИСА БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ В ПАО «БЫСТРОБАНК»**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В настоящих Правилах переводов денежных средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках сервиса быстрых платежей в ПАО «БыстроБанк» (далее — Правила СБП) используются следующие термины:

1.1.1. Агент ТСП — участник Сервиса, получивший право от ОПКЦ СБП на регистрацию Клиентов в Сервисе и выполнению в Сервисе поручений Клиента, в том числе предоставление в ОПКЦ СБП достоверных сведений о Клиенте и его ТСП с целью их регистрации. В рамках настоящих Правил СБП Агентом ТСП для Клиента является ПАО «БыстроБанк»;

1.1.2. Банк — Публичное акционерное общество «БыстроБанк»;

1.1.3. Банк-получатель — банк, являющийся участником Сервиса, обслуживающий счет Получателя;

1.1.4. Договор счета — заключенный между Банком и Клиентом договор банковского счета в валюте Российской Федерации;

1.1.5. Заявление — Заявление на регистрацию данных Клиента в ОПКЦ СБП (Приложение №1 к настоящим Правилам СБП);

1.1.6. Клиент — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее/-ий в Банке открытый расчетный Счет в рублях, присоединившееся/-ийся к Правилам СБП;

1.1.7. Номер мобильного телефона — номер мобильного телефона Получателя, предоставленный/указанный Плательщиком Банку. Банк не осуществляет проверку принадлежности Получателю предоставленного Плательщиком номера мобильного телефона;

1.1.8. ОПКЦ СБП — Акционерное общество «Национальная система платежных карт» (АО «НСПК»), выполняющее в Сервисе функции операционного и платежного клирингового центра;

1.1.9. Операция — информационно-технологическое взаимодействие в целях перевода денежных средств в российских рублях с использованием Сервиса;

1.1.10. Платежная ссылка — ссылка, формируемая ОПКЦ СБП и содержащая в параметрах информацию для возможности осуществления Операции (оплаты за товары и услуги в пользу ТСП);

1.1.11. Плательщик — лицо, по распоряжению и за счет которого осуществляется перевод денежных средств в пользу Получателя с использованием Сервиса (в том числе с зачислением денежных средств на счет Получателя);

1.1.12. Покупатель — являющееся Плательщиком физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, намеренное приобрести товары, работы или услуги в ТСП.

1.1.13. Получатель — лицо, на банковский счет которого зачисляются денежные средства по Операции;

1.1.14. Сервис быстрых платежей (Сервис) — сервис быстрых платежей платежной системы Банка России.

1.1.15. Система УБО — информационные системы, программно-технические комплексы и веб-сервисы Банка, в том числе являющиеся электронными средствами платежа, обеспечивающие Клиенту возможность получать информационные, финансовые и иные услуги удаленного банковского обслуживания в соответствии с Правилами удаленного банковского обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ПАО «БыстроБанк» и Правилами использования аналогов собственноручной подписи при удаленном банковском обслуживании в ПАО «БыстроБанк».

1.1.16. Стороны — Банк и Клиент;

1.1.17. Сумма перевода — сумма денежных средств в российских рублях, указанная Покупателем и определенная ТСП для осуществления Операции с использованием СБП, или сумма денежных средств, указанная Плательщиком с целью перевода Получателю;

1.1.18. Счет — расчетный счет Клиента в рублях в Банке, открытый на основании договора банковского счета, и зарегистрированный в ОПКЦ СБП согласно Правилам СБП;

1.1.19. Тарифы Банка — Тарифы на услуги ПАО «БыстроБанк» для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

1.1.20. ТСП — имущественный комплекс (точка продаж), используемый для реализации товаров

(работ, услуг) лицом, установившим договорные взаимоотношения с Агентом ТСП в целях перевода денежных средств за реализуемые Плательщикам товары (работы, услуги) с использованием Сервиса.

1.1.21. МСС-код — уникальный четырехзначный цифровой код, отражающий основной вид деятельности ТСП, а в некоторых случаях идентифицирующий тип операции.

1.1.22. QR-код — монохромный двухмерный штрих-код, на котором с помощью технического устройства Покупателя можно распознать параметры Операции.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Правила СБП определяют условия и порядок осуществления и получения переводов денежных средств в рамках Сервиса, порядок регистрации и осуществления деятельности Клиента в Сервисе посредством взаимодействия с ОПКЦ СБП через Агента ТСП.

2.2. Присоединение к Правилам СБП осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ, путем подписания Заявления (по форме Приложения № 1 к настоящим Правилам СБП). Подписание клиентом Заявления означает принятие Клиентом полностью всех положений Правил СБП (без каких-либо изъятий или ограничений) и заключение между Банком и Клиентом соглашения об использовании Сервиса. Правила СБП размещаются на официальном сайте Банка, www.bystrobank.ru, в сети Интернет с даты их утверждения Банком.

2.3. Правила СБП являются неотъемлемой и составной частью Договора счета и всех договоров банковского счета между Банком и Клиентом, заключенных ранее или которые будут заключены в будущем.

2.4. Правила СБП и изменения к ним утверждаются Президентом ПАО «БыстроБанк».

2.5. Банк выступает Участником Сервиса и одновременно Агентом ТСП, выполняя регистрацию Клиента в ОПКЦ СБП в соответствии с Правилами оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга в СБП.

2.6. Регистрация Клиента в ОПКЦ СБП выполняется последовательно в три этапа:

- «Регистрация данных Клиента в ОПКЦ СБП» — осуществляется посредством подписания Клиентом Заявления в офисе Банка. Далее Банк, как Агент ТСП, осуществляет регистрацию Клиента в ОПКЦ СБП;
- «Регистрация счета юридического лица или индивидуального предпринимателя в ОПКЦ СБП» — осуществляется посредством Системы УБО путем подписания Клиентом соответствующей формы на регистрацию Счета. В форме указывается номер Счета в Банке, в рамках которого будут осуществляться расчеты по СБП. Далее Банк, как Агент ТСП, осуществляет регистрацию Счета в ОПКЦ СБП;
- «Регистрация данных ТСП Клиента в ОПКЦ СБП» — осуществляется посредством Системы УБО путем заполнения Клиентом соответствующей формы на регистрацию данных ТСП. В форме указываются следующие данные: Название ТСП (по вывеске), МСС-код (вид деятельности), код региона, фактический адрес ТСП, контактный телефон ТСП. Далее Банк, как Агент ТСП, осуществляет регистрацию данных ТСП в ОПКЦ СБП.

2.7. Доступ Клиента к услугам Сервиса осуществляется после регистрации Банком Клиента в ОПКЦ СБП.

2.8. Клиент заверяет, что не осуществляет деятельность на территории Российской Федерации без полученной в установленном порядке лицензии, в случае если законодательство Российской Федерации в отношении такой деятельности предусматривает ее наличие.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕРВИСА И ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ

3.1. Банк в рамках настоящих Правил СБП предоставляет Клиенту:

3.1.1. Услуги Агента ТСП по регистрации и осуществлению информационно-технического взаимодействия с ОПКЦ СБП;

3.1.2. Услуги по зачислению денежных средств Покупателей, поступающих в пользу Клиента в оплату товаров, работ, услуг с использованием Сервиса (Операции «С2В» и «В2В»), и их возврату в случае отказа от товаров, работ, услуг Клиента (Операция «В2С»). Клиент оплачивает комиссию Банку в размере, установленном Тарифами Банка.

3.1.3. Возможность совершения Операции с расчетного счета Клиента с указанием в качестве идентификатора Получателя Номера мобильного телефона Получателя. Клиент оплачивает комиссию Банку в размере, установленном Тарифами Банка (Операция «В2С»).

3.1.4. Возможность совершения Операции с расчетного счета Клиента по переводу денежных средств с использованием Платежной ссылки, в том числе в виде QR-кода, в пользу Получателя — стороннего ТСП (Операции «В2В»).

3.2. Банк представляет Клиенту информацию об условиях оказания услуг Сервиса вместе с

подтверждением регистрации в ОПКЦ СБП любым удобным способом, в т.ч. с использованием Системы УБО, а при запросе Клиента дополнительно разъясняет условия по предоставлению услуг Сервиса, сроки и способы оплаты комиссий Банка для получения услуг Сервиса.

3.3. В рамках предоставления услуг по п. 3.1.2 Правил СБП оплата товара Покупателем осуществляется посредством считывания QR-кода, предоставляемого Покупателю Клиентом в момент совершения Операции.

3.3.1. QR-код для ТСП Клиент создает самостоятельно в Системе УБО Банка, после завершения регистрации в ОПКЦ СБП согласно п. 2.6 Правил СБП. Сервис позволяет Клиенту принимать платежи по следующим типам QR-кодов:

- по QR-наклейке (QR Static), заблаговременно сформированной ОПКЦ СБП для ТСП Клиента;
- по QR на кассе (QR Dynamic), сформированному ОПКЦ СБП во время проведения операции для одноразового использования (на конкретную покупку в ТСП Клиента и для привязки счета Покупателя);

Клиент может зарегистрировать в ОПКЦ СБП специальный QR-код исключительно для привязки счета Покупателя (QR Subscription).

3.4. В случае обращения Покупателя в ТСП Клиента для возврата товара (отказа от работ, услуг) Клиент формирует и направляет в Банк в Системе УБО запрос (распоряжение) на осуществление Операции возврата денежных средств по форме Банка.

3.4.1. Банк, при наличии на Счете денежных средств в размере, достаточном для осуществления Операции возврата денежных средств, в порядке, установленном правилами ОПКЦ СБП, передает запрос на осуществление Операции возврата средств и получает от ОПКЦ СБП информацию о результатах исполнения запроса.

3.4.2. Банк в Системе УБО передает Клиенту подтверждение о совершении Операции возврата и списании денежных средств со Счета либо уведомление об отказе в совершении Операции возврата денежных средств в зависимости от результатов рассмотрения ОПКЦ СБП запроса на осуществление Операции возврата денежных средств.

3.5. Привязка счета Плательщика в ТСП Клиента (Подписка):

3.5.1. Инициирование Подписки осуществляется только при наличии волеизъявления (заранее данного акцепта) Плательщика в порядке, аналогичном порядку инициирования Операции, установленному п. 3.3 Правил СБП, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

3.5.2. ОПКЦ СБП вправе отказать в исполнении запроса Плательщика на инициирование Подписки, если Плательщик / ТСП / Операция не соответствуют определенным ОПКЦ СБП критериям, а также по иным основаниям, установленным ОПКЦ СБП. В этом случае Банк передает Клиенту уведомление в Системе УБО об отказе ОПКЦ СБП в исполнении запроса Клиента.

3.5.3. Привязка счета Плательщика в ТСП может осуществляться одновременно с выполнением Операции оплаты в ТСП либо как отдельное действие.

- Покупатель считывает Платежную ссылку, в том числе в виде QR-кода, содержащую информацию для Подписки (платежные реквизиты Получателя и прочие условия ОПКЦ СБП);
- Покупатель дает банку, обслуживающему его счет, согласие (заранее данный акцепт) на совершение Операций по требованию Клиента (в формате, установленном ОПКЦ СБП) и проверяет его реквизиты.

3.5.4. Банк передает Клиенту уведомление об успешной привязке счета Плательщика либо уведомление об отказе в оформлении подписки.

3.5.5. Покупатель вправе в порядке, установленном ОПКЦ СБП и договором, заключенным с банком, обслуживающим его счет:

- отозвать заранее данный акцепт — в этом случае Подписка прекращается (аннулируется) с момента, установленного ОПКЦ СБП;
- изменить условия заранее данного акцепта (сумму или порядок ее определения, дату / периодичность платежа и прочие условия ОПКЦ СБП) — в этом случае условия Подписки изменяются соответствующим образом с момента, установленного ОПКЦ СБП.

3.6. Оплата с привязанного счета Плательщика в ТСП Клиента:

3.6.1. Клиент формирует и направляет в Банк в Системе УБО запрос (распоряжение) по форме ОПКЦ СБП на осуществление Операции с привязанного счета Плательщика в ТСП Клиента (далее — оплата по Подписке).

3.6.2. Банк в порядке, установленном ОПКЦ СБП, передает запрос на осуществление оплаты по Подписке и получает от ОПКЦ СБП информацию о результатах исполнения распоряжения Клиента.

3.6.3. Банк передает Клиенту подтверждение о совершении оплаты по подписке и зачислении денежных средств на Счет либо уведомление об отказе в совершении Операции в зависимости от результатов рассмотрения ОПКЦ СБП и Банком Плательщика наличия заранее данного акцепта Плательщика. Банк Плательщика отказывает в совершении Операции в случае отсутствия/аннулирования Подписки (отсутствия заранее данного акцепта Плательщика) либо несоответствия

распоряжения Клиента условиям Подписки.

3.7. Денежные средства, поступившие от Покупателей в пользу Клиента, зачисляются на Счет Клиента в режиме реального времени, в размере суммы перевода, за минусом суммы комиссии Банка. Сумма комиссии Банка равна проценту от Суммы перевода, определенному в Тарифах Банка, и оплачивается путем удержания ее из поступившей суммы в порядке зачета взаимных однородных требований, в соответствии со ст. 410 ГК РФ, без составления сторонами дополнительных документов (актов). При осуществлении возвратов денежных средств Покупателям комиссия Банка по Операции, в отношении которой осуществлен возврат, не пересчитывается и возврату Клиенту не подлежит.

3.8. В рамках предоставления услуг по п.3.1.3 (Операция «B2C») Правил СБП клиентом используется Система УБО и в качестве идентификатора Получателя используется Номер мобильного телефона Получателя. При осуществлении Операции по переводу Клиентом должны быть указаны следующие параметры:

- Номер мобильного телефона Получателя;
- Сумма перевода;
- Банк-получатель;
- иные параметры, установленные Банком.

Сумма комиссии указывается после ввода Клиентом параметров перевода или перед подтверждением Операции Клиентом. Комиссия в рамках Сервиса взимается с Плательщика до осуществления перевода.

3.9. В целях осуществления Операций по переводу денежных средств с использованием Платежной ссылки, в том числе в виде QR-кода, в пользу сторонних ТСП (Операции «B2B») Клиентом используется Система УБО.

3.9.1. Способом получения информации для перевода является считывание предоставленной Платежной ссылки, в том числе в виде QR-кода.

3.9.2. Клиент проверяет в сформированной в Системе УБО форме оплаты сокращенные реквизиты ТСП, назначение платежа и сумму платежа (либо, если сумма произвольная, вводит сумму самостоятельно). В случае, если данные платежа верны, Клиент подтверждает Операцию.

3.9.3. Подтверждая Операцию, Клиент направляет в Банк распоряжение на перевод денежных средств в оплату приобретенных товаров и услуг. Для отмены данного распоряжения и возврата перечисленных средств Клиент должен обратиться в ТСП.

3.9.4. По результатам проведения Операций Банк предоставляет Клиенту следующую информацию: идентификатор операции, идентификатор ТСП, название и счет ТСП, реквизиты Банка-получателя, назначение платежа, сумму, дату перевода.

3.10. Операции в рамках Сервиса осуществляются в соответствии с Правилами СБП, Договором счета и законодательством.

3.11. Банк вправе запрашивать у Клиента документы и информацию, связанные с проведением Операций, и необходимые для соблюдения Банком действующего законодательства и стандартов ОПКЦ СБП (документов АО «НСПК», устанавливающих информационно-технологическое взаимодействие, а также иные условия для совершения Операций):

- об оказываемых/получаемых Клиентом услугах;
- о совершенных Операциях, в том числе документы, подтверждающие оказание услуги Покупателю, получение услуги Клиентом;
- о наличии у Клиента лицензий на предоставляемые услуги (если такие лицензии должны быть у Клиента в соответствии с требованиями законодательства).

3.12. Банк вправе отказать Клиенту в использовании Сервиса и/или расторгнуть соглашение об использовании Сервиса в следующих случаях:

- при отсутствии у Банка технической возможности для работы в Сервисе;
- при отсутствии надлежащей идентификации Клиента в качестве Получателя или Плательщика;
- при непредоставлении Клиентом запрошенной Банком информации, документов для осуществления Операций в рамках Сервиса;
- при наличии запретов или ограничений на осуществление Операций в рамках Сервиса, установленных ОПКЦ СБП, Банком России и/или законодательством;
- при неоплате Клиентом комиссий, предусмотренных Правилами СБП и Тарифами Банка;
- в иных случаях, установленных Правилами СБП, Договором Счета и/или законодательством.

3.13. Банк вправе без объяснения причин отказать Клиенту в предоставлении услуг Сервиса (отключить) и/или расторгнуть соглашение об использовании Сервиса в случае наличия у Банка подозрений и/или информации о несанкционированном характере Операций; при выявлении подозрительных и/или мошеннических операций; при появлении риска нарушения Клиентом законодательства; в иных, установленных Банком и/или законодательством случаях.

3.14. В случае выявления Банком операции, соответствующей признакам осуществления перевода

без согласия Клиента в соответствии с законодательством, Банк осуществляет действия в порядке, установленном Договором счета и законодательством.

3.15. Банк вправе устанавливать лимиты по Операциям (их количеству, сумме и др.) в рамках Сервиса.

3.16. Клиент вправе устанавливать лимиты по Операциям в соответствии с Правилами удаленного банковского обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ПАО «БыстроБанк».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Банк обязан:

4.1.1. Выполнять регистрацию Клиента, его Счета и его ТСП в ОПКЦ СБП и сообщать о ее результатах в порядке, предусмотренном законодательством и Правилами СБП;

4.1.2. Предоставлять по запросу Клиента и его ТСП в ОПКЦ СБП данные для формирования QR-кода, сообщать о результатах формирования QR-кода и передавать данные успешно сформированного QR-кода, в порядке, предусмотренном законодательством, Правилами СБП и стандартами ОПКЦ СБП;

4.1.3. Поддерживать возможность и осуществлять информационный обмен Системы УБО с ОПКЦ СБП в рамках информационных потоков Сервиса в порядке, предусмотренном законодательством, Правилами СБП и стандартами ОПКЦ СБП;

4.1.4. Зачислять поступающие Клиенту с использованием Сервиса суммы переводов в валюте Российской Федерации на Счет в режиме реального времени;

4.1.5. Списывать и возвращать Покупателю со Счета Клиента Суммы переводов в рамках Операции возврата в Сервисе, инициированной Клиентом;

4.1.6. Хранить банковскую тайну об Операциях Клиента и сведений о Клиенте, за исключением случаев, установленных законодательством или согласованных с Клиентом;

4.1.7. Проводить работу по разрешению спорной ситуации в соответствии с законодательством, Договором счета, Правилами СБП в случае несогласия Клиента с Операцией;

4.1.8. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные Правилами СБП, Договором счета, законодательством.

4.1.9. Консультировать Клиента по всем вопросам, связанным с Правилами СБП.

4.2. Банк вправе:

4.2.1. Списывать с любого банковского счета Клиента, открытого (в том числе в будущем) в Банке:

- Суммы комиссии Банка, начисление которых предусмотрено Правилами СБП и Тарифами Банка;

- Суммы штрафов, а также иные убытки и расходы, понесенные Банком в связи с нарушением Клиентом условий Правил СБП, в том числе в связи с предоставлением недостоверной/неполной информации о Клиенте и его ТСП для регистрации/обновления сведений в ОПКЦ СБП;

- Суммы денежных средств, ошибочно или излишне зачисленных на Счет Клиента.

Клиент предоставляет Банку согласие (акцепт) на списание вышеуказанных сумм со Счета Клиента. В случае, если на Счете Клиента отсутствуют или недостаточно денежных средств или распоряжение денежными средствами на счете ограничено в соответствии с законодательством или соответствующим договором банковского счета, Клиент предоставляет Банку согласие (акцепт) на списание вышеуказанных сумм, с любых иных счетов Клиента, открытых в Банке (в том числе в будущем) на основании договоров банковского счета.

4.2.2. Отказать Клиенту в предоставлении услуг Сервиса и/или расторгнуть соглашение об использовании Сервиса в случаях, установленных Договором счета, Правилами СБП, законодательством;

4.2.3. Отказать Клиенту в осуществлении всех или отдельных Операций в рамках Сервиса в соответствии с Договором счета, Правилами СБП, законодательством без объяснения причин;

4.2.4. Приостановить исполнение распоряжения о совершении Операции в случае признания ее соответствующей признакам осуществления без согласия Клиента и запросить у Клиента подтверждение для возобновления исполнения распоряжения;

4.2.5. В одностороннем порядке изменять/дополнять настоящие Правила СБП;

4.2.6. В одностороннем порядке изменять лимиты по Операциям в рамках Сервиса;

4.2.7. В одностороннем порядке изменять размеры комиссионного вознаграждения по Операциям в рамках Сервиса;

4.2.8. Обрабатывать персональные данные Клиента в соответствии с законодательством;

4.2.9. Запрашивать у Клиента любые документы/информацию, необходимые Банку в соответствии с Договором счета, Правилами СБП, законодательством;

4.2.10. Осуществлять иные права, предусмотренные Правилами СБП, Договором счета,

законодательством.

4.3. Клиент обязан:

4.3.1. Зарегистрироваться через Банк в ОПКЦ СБП, предоставив необходимые и достоверные данные для регистрации и разместить в ТСП общедоступную информацию о возможности оплаты товаров/работ/услуг с использованием Сервиса;

4.3.2. Незамедлительно информировать Банк о любых изменениях, ранее предоставленных для регистрации Клиента и его ТСП и предоставлять подтверждающие документы в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты произошедших изменений, а также об изменениях контактных данных (почтовый и адрес местонахождения, банковские реквизиты, номер телефона, номер факса, адрес электронной почты) не позднее, чем за 5 (Пять) Рабочих дней до введения в действие этих изменений;

4.3.3. Возмещать Банку суммы штрафов, а также иные убытки и расходы, понесенные Банком в связи с деятельностью Клиента и его ТСП, в связи с нарушением Клиентом условий Правил СБП, в том числе в связи с предоставлением недостоверной / неполной информации о Клиенте и его ТСП для регистрации/обновления сведений в ОПКЦ СБП;

4.3.4. Возмещать Банку суммы, ошибочно или излишне зачисленные на Счет Клиента;

4.3.5. Возмещать суммы, указанные в пунктах 4.3.3 и 4.3.4, не позднее 3 (Трех) Рабочих дней со дня получения письменного требования Банка;

4.3.6. Осуществлять Операции в рамках Сервиса в соответствии с Договором счета, Правилами СБП, законодательством;

4.3.7. Предоставлять Банку достоверную и актуальную информацию для осуществления Операций в рамках Сервиса;

4.3.8. Своевременно оплачивать вознаграждение и возмещать расходы Банка в соответствии с Правилами СБП и Тарифами Банка;

4.3.9. Осуществлять хранение документов, подтверждающих факт оказания услуги Покупателям, заявлений Покупателей на возврат средств, документов об Операциях, а также иных документов, подтверждающих и обосновывающих факт совершения Операций и оказания услуг, получения услуг Получателей;

4.3.10. Предоставлять Банку документы и информацию, запрашиваемые Банком в соответствии с Договором счета, Правилами СБП, законодательством;

4.3.11. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные Правилами СБП, Договором счета, законодательством.

4.4. Клиент вправе:

4.4.1. Получать от Банка информацию о совершенных Операциях в рамках Сервиса;

4.4.2. Получать от Банка консультации по работе в рамках Сервиса;

4.4.3. В любое время отказаться от использования Сервиса.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Клиент несет ответственность за правильность и актуальность указания Банку Номера мобильного телефона Получателя при пользовании услугами в рамках Сервиса.

5.2. Клиент несет ответственность за правильность и корректность указания Банку своих идентификационных и иных данных, сведений о ТСП и другой информации для осуществления работы в рамках Сервиса.

5.3. Банк не несет ответственности в случаях, когда зачисление средств Получателю не осуществлено или осуществлено с нарушением сроков не по вине Банка.

5.4. Банк не несет ответственности за частичное или полное невыполнение своих обязательств в соответствии с настоящими Правилами СБП, если данное невыполнение явилось следствием обстоятельств, возникших в результате неполадок (сбоев в работе) технических средств вне компетенции Банка.

5.5. Банк не несет ответственности за некорректно/неправильно введенные (предоставленные) Клиентом сведения для осуществления Операции или получения иной услуги в рамках Сервиса.

5.6. Банк не несет ответственности перед Клиентом за реализацию своих прав в соответствии с Правилами СБП и последствия такой реализации.

5.7. Банк не несет ответственности за возможные убытки (в том числе упущенную выгоду) и иные неблагоприятные последствия для Клиента, связанные с приостановлением/прекращением проведения Операций в случаях, предусмотренных Правилами СБП, или возникшие в результате нарушения Клиентом обязанностей, указанных в Правилах СБП.

5.8. Оспаривание Операций, совершенных посредством Сервиса, осуществляется в соответствии с Договором счета и законодательством.

6. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Правила СБП действуют в течение срока действия Договора счета.

6.2. Клиент предоставляет Банку право при работе в рамках Сервиса предоставлять Банку России, ОПКЦ СБП, участникам расчетов сведения о себе (идентификационные данные), информацию об Операции и возможности Банка совершить Операцию в рамках Сервиса.

6.3. Клиент — индивидуальный предприниматель предоставляет право Банку обрабатывать свои персональные данные любым способом (как автоматизировано, так и вручную) для целей, указанных в Правилах СБП.

6.4. К взаимоотношениям Банка и Клиента, указанным в настоящих Правилах СБП, применяется законодательство РФ, стандарты ОПКЦ СБП.

6.5. Признание недействительным какого-либо положения Правил СБП не влечет недействительности других положений Правил СБП, если иное не вытекает из признанного недействительным положения.

6.6. Все споры, связанные с применением Правил СБП и осуществлением Операций в соответствии с Правилами СБП, разрешаются в суде по месту нахождения Банка (г. Ижевск).

Приложение №1
к Правилам переводов денежных средств
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
в рамках сервиса быстрых платежей в ПАО «БыстроБанк»

1

Заявление на регистрацию данных Клиента в ОПКЦ СБП

Настоящим в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса РФ Клиент присоединяется к Правилам переводов денежных средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках сервиса быстрых платежей в ПАО «БыстроБанк» (далее - Правила СБП), размещенным на сайте ПАО «БыстроБанк» в сети Интернет www.bystrobank.ru, и подтверждает, что ознакомился с Правилами СБП, и принимает на себя обязательства следовать положениям Правил СБП.

Данные Клиента для регистрации в ОПКЦ СБП:

Полное наименование Организации/ИП		
ИНН	КПП	
ОГРН (ОГРНИП)		
Адрес места нахождения (юридический адрес)		
Почтовый адрес		
ОКВЭД, являющийся основным по расчетам с использованием СБП		
Мобильный телефон		

Руководитель _____ *ФИО* _____ / _____ *Подпись* _____ /

М.П.

« ____ » _____ 202__ г.

2 ОТМЕТКИ БАНКА

Сотрудник Банка _____ *Должность, ФИО* _____ / _____ *Подпись* _____ /

« ____ » _____ 202__ г.