



**Банк:**

Открытое акционерное общество «БыстроБанк»,  
426008, УР, г. Ижевск, ул. Пушкинская, 268, тел. 90-80-90  
ИНН 1831002591, ОКПО 13068554, ОКОНХ 96120, К/с 30101 810 200 000 000 814 в ГРКЦ НБ УР, БИК  
049401814  
В лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_

**Клиент:**

Банк и Клиент именуются вместе «Стороны»

## 1 ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, применяемые в настоящем тексте, используются в следующем значении:

владелец счета - физическое лицо, в пользу которого Клиент открыл в Банке банковский счет с выдачей личной банковской карты;

счет (карточный счет) - банковский счет в Банке, открытый Клиентом в пользу владельца счета на основании настоящего Договора (ст. 430, 846 ГК РФ). Владелец счета выражает намерение воспользоваться своим правом на банковский счет, открытый на основании настоящего Договора путем подписания заявления о предоставлении банковской расчетной карты ОАО «БыстроБанк» по форме, утвержденной Банком, которое является неотъемлемой частью Правил предоставления, обслуживания и использования банковских расчетных карт ОАО «БыстроБанк» (далее – Правила).

карта - банковская расчетная карта платежной системы «Ситикард» и/или платежной системы Visa, и/или платежной системы MasterCard, эмитированная Банком, для осуществления владельцем счета операций по счету;

ПИН-код - персональный идентификационный номер владельца счета, предназначенный для идентификации владельца счета при его обслуживании в соответствующей платежной системе;

список на открытие счетов - список, изготовленный с целью открытия счетов и выпуска карт;

реестр — список, изготовленный с целью зачисления денежных средств на счета;

список о прекращении отношений - список владельцев счетов, с которыми Клиент прекратил трудовые и/или гражданско-правовые отношения (с которыми производится окончательный расчет);

список для перевыпуска карт - список, изготовленный с целью перевыпуска карт в случае истечения срока их действия;

АСП - аналог собственноручной подписи (средство идентификации уполномоченных лиц Клиента в электронном виде, зарегистрированное в Банке).

1.2. В случае заключения между Банком и Клиентом Соглашения об удаленном банковском обслуживании (далее - Соглашение) список на открытие счетов, реестр, список о прекращении отношений, список для перевыпуска карт оформляются в электронном виде в формате Банка (Приложение №3 к настоящему Договору) и подписываются АСП уполномоченных лиц Клиента. В случае отсутствия заключенного между Банком и Клиентом вышеуказанного Соглашения список на открытие счетов, реестр, список о прекращении отношений, список для перевыпуска карт оформляются на бумажном носителе по форме Приложения №4 к настоящему Договору (каждая страница соответствующего списка / реестра должна быть пронумерована, скреплена печатью и подписями уполномоченных лиц Клиента), с приложением соответствующего списка / реестра на электронном носителе.

## 2 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Банк открывает карточные счета в валюте РФ, выпускает и выдает карты на имя владельцев счетов, предоставляет комплекс услуг по их обслуживанию. Каждому физическому лицу открывается один счет независимо от количества карт и видов платежной системы.

2.2. Банк осуществляет перечисление денежных средств, поступающих от Клиента на имена владельцев счетов, и зачисление их на счета в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.3. Банк обслуживает карточные счета на условиях, указанных в Приложении №2 к настоящему Договору.

2.4. Клиент обязуется ознакомить владельцев счетов с условиями, на которых Банком открываются и обслуживаются карточные счета.

## 3 ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ СЧЕТОВ

3.1. Для совершения Банком действий по открытию счетов Клиент обязуется предоставить в Банк следующие документы:

3.1.1. При отсутствии у Клиента расчетного счета в Банке Клиент предоставляет в Банк документы согласно утвержденному Банком перечню документов для открытия расчетных счетов.

3.1.2. Списки на открытие счетов, оформленные в соответствии с п.1.2 настоящего Договора, предоставляются отдельно для каждой платежной системы и отдельно в зависимости от категории владельца счета (резидент или нерезидент).

3.1.3. Копии паспортов (страницы с фотографией и регистрацией) и копии свидетельств о постановке на учет в налоговом органе владельцев счетов (при наличии).

3.1.4. В случае, если владельцем счета будет физическое лицо — нерезидент, необходимо дополнительно предоставить копию Миграционной Карты (при наличии), а так же иные документы, удостоверяющие личность владельца счета, по требованию Банка (вид на жительство, разрешение на временное проживание и пр.).



Договора, с любых расчетных счетов Клиента, открытых в Банке (при наличии на указанных расчетных счетах денежных средств).

5.5. Плата Банку за виды обслуживания владельцев счетов, не указанные в настоящем Договоре, устанавливается Тарифами Банка и оплачивается владельцами счетов.

5.6. С момента прекращения трудовых/гражданско-правовых отношений между Клиентом и владельцем счета все расходы по обслуживанию счета и карты несет владелец счета в соответствии с действующими Тарифами и Правилами Банка. С момента прекращения трудовых и/или гражданско-правовых отношений между Клиентом и владельцем счета за пользование денежными средствами, находящимися на Счете, Банк уплачивает владельцу Счета проценты в соответствии с действующими Тарифами Банка.

## **6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Банк не несет ответственность за убытки, возникшие вследствие недостоверности и неправильности информации, содержащейся в предоставленных Клиентом реестрах и списках.

6.2. Банк не несет ответственность за убытки, возникшие вследствие несвоевременного предоставления информации Клиентом Банку.

6.3. Клиент несет ответственность перед владельцами счетов за правильность оформления реестров и списков.

6.4. Банк несет ответственность за своевременное зачисление денежных средств на указанные Клиентом счета в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.5. Банк не несет ответственности за невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Договору, если невозможность исполнения вызвана несогласием лица, указанного Клиентом, с открытием ему в Банке банковского счета и/или изготовлением карты.

6.6. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

## **7 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ СТОРОН**

7.1. Информация, предоставляемая Банком и Клиентом друг другу в рамках настоящего Договора, считается конфиденциальной.

7.2. Информация может быть предоставлена третьим лицам только в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## **8 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Срок действия карты определяется Правилами Банка. Банк осуществляет выпуск карт в момент открытия счетов и осуществляет перевыпуск карт на основании подаваемых Клиентом списков для перевыпуска карт не позднее 14 рабочих дней после предоставления списков и оплаты Клиентом комиссии, указанной в п. 5.2. настоящего Договора.

8.2. Клиент, заключивший Соглашение об условиях удаленного банковского обслуживания, предоставляет на бумажном носителе реестры и списки, предусмотренные настоящим Договором, только по требованию Банка.

8.3. Предоставление Банком Клиенту услуг, не оговоренных в настоящем Договоре, регламентируется отдельными договорами и соглашениями.

8.4. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания. Срок действия настоящего Договора составляет один год. Если в течение одного месяца до момента окончания срока действия настоящего Договора ни одна из сторон не заявит о его расторжении, договор считается ежегодно продленным на тот же срок и на тех же условиях. Любая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив об этом другую сторону за один месяц.

8.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.6. Вопросы, не урегулированные договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.7. Споры, возникшие между сторонами при исполнении и расторжении настоящего Договора, разрешаются путем предъявления письменных требований, а при не достижении согласия — в Арбитражном Суде Удмуртской Республики.

От Банка:

\_\_\_\_\_  
ФИО

Доверенность № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

От Клиента:

\_\_\_\_\_  
ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к договору о предоставлении услуг с использованием банковских  
пластиковых карт № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

№1

**Банк:**

Открытое акционерное общество «БыстроБанк»,  
426008, УР, г. Ижевск, ул. Пушкинская, 268, тел. 90-80-90  
ИНН 1831002591, ОКПО 13068554, ОКОНХ 96120, К/с 30101 810 200 000 000 814 в ГРКЦ НБ УР,  
БИК 049401814  
В лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_



**Клиент:**

Банк и Клиент именуются вместе «Стороны»

1. Комиссия за обслуживание карты платежной системы «Ситикард» составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей за одну карту. \*
2. Комиссия за обслуживание банковских пластиковых карт платежной системы Visa составляет:  
Electron \_\_\_\_\_ рублей за одну карту,  
Classic \_\_\_\_\_ рублей за одну карту,  
Gold \_\_\_\_\_ рублей за одну карту. \*
3. Комиссия за обслуживание банковских пластиковых карт платежной системы MasterCard составляет:  
Unembossed \_\_\_\_\_ рублей за одну карту,  
Standard \_\_\_\_\_ рублей за одну карту,  
Gold \_\_\_\_\_ рублей за одну карту. \*

От Банка:

\_\_\_\_\_  
ФИО

Доверенность № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

От Клиента:

\_\_\_\_\_  
ФИО

*\*поля выбираются в зависимости от того какие виды карт выберет Клиент.*

1. Банк обязуется открыть банковский счет (далее по тексту – «Счет») и совершать расчеты по поручению владельца счета, выдавать наличные денежные средства, зачислять поступившие в пользу владельца Счета платежи третьих лиц, а также осуществлять все иные операции в соответствии с банковскими правилами и действующим законодательством РФ, не связанные с осуществлением владельцем счета предпринимательской деятельности.
2. Счет открывается в рублях РФ.
3. Банк обязуется совершать расчетные операции по Счету в соответствии с банковскими правилами и действующим законодательством РФ, исключительно следующими способами:
  - а) с использованием банковских карт (в случаях выдачи владельцу счета банковской карты);
  - б) перечислением денежных средств со Счета на основании заявления владельца счета (при этом расчетные документы, необходимые для проведения банковских операций, составляются и подписываются Банком).
4. Операции по Счету с использованием банковских карт осуществляются в соответствии с Правилами предоставления, обслуживания и использования банковских расчетных карт ОАО «БыстроБанк» (далее по тексту - Правила).
- 4.1. Идентификация владельца счета осуществляется с помощью банковской карты и персонального идентификационного номера (ПИН-код) в соответствии с Правилами.
- 4.2. Стороны признают, что ПИН-код является аналогом собственноручной подписи владельца счета при совершении операций по Счету, инструментом совершения которых является банковская карта. Владелец счета обязан хранить ПИН-код в таких условиях, когда его значения не могут стать известны третьим лицам.
5. За пользование денежными средствами, находящимися на счете, Банк начисляет и уплачивает владельцу счета проценты в соответствии с Тарифами Банка. Размер процентов может быть изменен Банком в одностороннем порядке путем внесения изменений в Тарифы Банка. Сумма начисленных процентов зачисляется на Счет в последний день каждого календарного месяца.
6. Стоимость услуг Банка за ведение Счета и осуществление расчетно-кассового обслуживания, а также иных услуг определена Тарифами Банка. Банк имеет право в безакцептном порядке списывать со Счета плату за расчетное и кассовое обслуживание в соответствии с Тарифами Банка. Банк вправе в одностороннем порядке изменять Тарифы, исключать из числа платных отдельные услуги, включать новые платные услуги.
7. Для вступления в силу изменений и дополнений в Правила и/или Тарифы Банка, вносимых Банком в одностороннем порядке, Банк соблюдает процедуру раскрытия информации.
  - 7.1. В случае, если изменение Тарифов Банка или Правил влечет за собой ухудшение финансового состояния владельца счета предварительное раскрытие информации осуществляется Банком не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до вступления в силу изменений и дополнений в Правила и/или Тарифы Банка.
  - 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые Банком в Правила и/или Тарифы Банка, вступают в силу начиная со дня, следующего за днем истечения соответствующего срока, предусмотренного для раскрытия информации.
  - 7.3. Банк с целью ознакомления владельцев счетов с условиями (изменениями) Правил и Тарифов Банка осуществляет предварительное раскрытие информации любым из нижеуказанных способов:
    - размещения такой информации на корпоративном интернет-сайте Банка [www.bystrobank.ru](http://www.bystrobank.ru)
    - размещения объявлений на стендах в Банке, филиалах, дополнительных офисах и других структурных подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание клиентов;
    - рассылки информационных сообщений по электронной почте (по отдельному соглашению с Банком);
    - иными способами, позволяющими владельцу счета получить информацию и установить, что она исходит от Банка.Моментом ознакомления владельца счета с опубликованной информацией считается момент, с которого информация становится доступна для владельца счета.
  - 7.4. Владелец счета обязан не реже одного раза в календарный месяц самостоятельно обращаться в Банк для получения сведений об изменениях и дополнениях, внесенных в Правила или Тарифы Банка, а также знакомиться с указанной информацией любыми доступными ему способами.
8. Списание денежных средств со Счета осуществляется Банком по распоряжению владельца счета либо без его распоряжения в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, на основании расчетных документов в пределах имеющихся на Счете денежных средств.
9. Банк вправе на основании заявления владельца счета заполнять от его имени расчетные документы для осуществления безналичных расчетов по Счету во всех формах, предусмотренных действующим законодательством РФ.
10. Банк вправе, в случае ошибочного зачисления на Счет не принадлежащих владельцу счета сумм либо совершения иной счетной ошибки, в безакцептном порядке списать со Счета указанные суммы.
11. Справки о состоянии Счета и проведенных операциях выдаются владельцу счета по его требованию:
  - в Банке;
  - через банкоматы Банка и другие технические средства в случае осуществления операций по счету с использованием банковских карт.
12. Банк гарантирует тайну совершения операций по Счету, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
13. Владелец счета вправе предоставить право распоряжения Счетом третьим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
14. Банк вправе отказать владельцу счета в совершении операций с использованием банковской карты. В этом случае владелец счета вправе совершать операции по Счету иными способами в соответствии с п. 3. настоящего Приложения.
15. Банк несет ответственность перед владельцем счета за несвоевременное или ненадлежащее осуществление операций по Счету в соответствии с действующим законодательством РФ.



Комментарии к форматам:

- \* Файл в формате TXT должен заканчиваться переводом строки, не должен содержать заголовков, пустых строк и символов табуляции.
- \* Файл независимо от формата должен быть сформирован в кодировке DOS, Win;
- \* В поле Сумма разделителем целой и дробной частей служит "запятая". Например: 1200,50;
- \* Тип удостоверения личности: 2 - Паспорт РФ;
- \* Дата в формате ДД.ММ.ГГГГ (разделитель "точка"). Например: 01.05.1972;
- \* Счет владельца счета (ACCOUNT) – указываются только последние 6 цифр лицевого счета владельца счета;
- \* Идентификатор владельца счета, либо поле GlobalID— необязательное поле, содержащее уникальный номер владельца счета;
- \* Ф.И.О.- фамилия, имя, отчество владельца счета;
- \* Серия документа указывается в формате XX XX;
- \* В поле Наименование республики для Удмуртской республики следует прописывать: Удмуртская респ.;
- \* Город указывается в формате Город г (например, Ижевск г);
- \* Если адрес регистрации – не республика, то обязательно к заполнению поле Наименование края, авт. округа, обл., если адрес регистрации не город, то обязательно к заполнению поле Населенный пункт;
- \* Улица указывается в формате Улица ул (например, Удмуртская ул);
- \* Телефон указывается без точек и тире;
- При необходимости получения отчета с какой-либо группировкой, следует разбить входную информацию на несколько файлов с учетом этой группировки;
- Поле Резидент/Не резидент (проставляется соответственно Р или Н) заполняется с учетом используемых понятий: резиденты:
  - а) физические лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, за исключением граждан Российской Федерации, признаваемых постоянно проживающими в иностранном государстве в соответствии с законодательством этого государства;
  - б) постоянно проживающие в Российской Федерации на основании вида на жительство, предусмотренного законодательством Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства;
 нерезиденты:
  - а) физические лица, не являющиеся резидентами в соответствии с подпунктами "а" и "б" пункта «резиденты»;
  - б) иные лица, не указанные как резиденты.
- Поле Транслитерация (перевод символов русского алфавита в английский) заполняется при заказе карт международных платежных систем в соответствии с данными заграничного паспорта либо водительского удостоверения. При отсутствии данной информации в файле транслитерация производится в автоматическом режиме.
- Расположение инициалов в поле Транслитерация — Имя, Фамилия.
- Номер миграционной карты — заполняется по нерезидентам ( при наличии миграционной карты)

#### 1. Структура списка на открытие счетов и выпуска карт в формате TXT.

Название столбца	Начальная позиция	Длина	Выравнивание по краю
Идентификатор владельца счета	1	5	по левому
Ф.И.О. владельца счета	7	80	по левому
Тип документа	88	3	по левому
Серия документа	92	10	по левому
Номер документа	103	20	по левому
Дата выдачи документа	124	10	по левому
Кем выдан документ	135	50	по левому
Код подразделения выдавшего паспорт	186	20	по левому
Дата рождения	207	10	по левому
Место рождения	218	120	по левому
Почтовый индекс	339	6	по левому
Наименование республики	346	40	по левому
Наименование края, авт. округа, обл.	387	40	по левому
Город	428	40	по левому
Населенный пункт	469	40	по левому
Улица	510	40	по левому
Номер дома	551	10	по левому
Номер строения	562	4	по левому
Номер корпуса	567	4	по левому
Номер квартиры	572	4	по левому
Телефон	577	16	по левому
ИНН	594	12	по левому
Дата регистрации	607	10	по левому
Транслитерация	618	21	по левому
Номер миграционной карты	640	20	по левому
Дата начала срока пребывания	661	10	по левому

Дата окончания срока пребывания	672	10	по левому
Резидент/Нерезидент	683	1	по левому

## 2. Структура списка на открытие счетов и выпуска карт в формате CSV:

- Файл содержит записи в формате 'Пустое поле;Фамилия Имя Отчество;Тип документа;Серия документа;Номер документа;Дата выдачи документа;Кем выдан документ;Код подразделения выдавшего паспорт;Дата рождения;Место рождения;Почтовый индекс;Наименование республики;Наименование края, автономного округа, обл.;Город;Населенный пункт;Улица;Номер дома;Номер строения;Номер корпуса;Номер квартиры;Телефон;ИНН;Дата регистрации;Транслитерация Имени Фамилии;Номер миграционной карты;Дата начала срока пребывания;Дата окончания срока пребывания;Резидент/Нерезидент;Пустое поле';
- Записи отделяются символами 0D0A (перевод строки, возврат каретки);
- Максимальная длина полей должна соответствовать длине полей в других форматах (см. форматы TXT и DBF).

## 3. Структура списка на открытие счетов и выпуска карт в формате DBF.

Название поля	Тип поля
GlobalID	integer
ClientName	string(80)
DocTypeID	string(3)
DocSeries	string(10)
DocNumber	string(20)
DelDate	date
DelDept	string(50)
SubdivCode	string(20)
BirthDay	date
BirthPlace	string(120)
PostIndex	string(6)
Republic	string(40)
Region	string(40)
City	string(40)
Settlement	string(40)
Street	string(40)
HomeNum	string(10)
BuildNum	string(4)
CorpusNum	string(4)
FlatNum	string(4)
Phone	string(16)
INN	string(12)
RegDate	Date
CRDSTAMP	string(21)
aMigrNum	string(20)
aResidenBD	date
aResidenED	Date
ACTYPERN	string(1)

## 4. Структура реестра для зачисления денежных средств на счета в формате TXT.

Название столбца	Начальная позиция	Длина	Выравнивание по краю
Ф.И.О.	1	80	по левому
Сумма	82	10	по правому
Счет Клиента	93	20	по правому
Счет владельца счета	114	20	по правому
Примечание	135	100	по левому

## 5. Структура реестра для зачисления денежных средств на счета в формате DBF.

Название поля	Тип поля	Комментарий
ClientName	string(80)	Фамилия Имя Отчество
DOCSUM	float(10,2)	Сумма
DACCID	integer	Счет Клиента - 193009
CACCID	Integer	Счет владельца счета
Note	string(100)	Примечание

## 6. Структура реестра для зачисления денежных средств на счета в формате CSV:

- Файл содержит записи в формате «Фамилия Имя Отчество;Сумма;Счет Организации;Счет владельца счета;Примечание»;
- Записи отделяются символами 0D0A (перевод строки, возврат каретки);
- Максимальная длина полей должна соответствовать длине полей в других форматах (см. форматы TXT и DBF).

## 7. Структура списка для перевыпуска карт в формате TXT.

Название столбца	Начальная позиция	Длина	Выравнивание по краю
------------------	-------------------	-------	----------------------

Внутренний номер счета в банке	1	10	по левому
Ф.И.О. владельца счета	12	80	по левому
Тип документа	93	3	по левому
Серия документа	97	10	по левому
Номер документа	108	20	по левому
Дата выдачи документа	129	10	по левому
Кем выдан документ	140	50	по левомуК
Код подразделения выдавшего паспорт	191	20	по левому
Дата рождения	212	10	по левому
Место рождения	223	120	по левому
Почтовый индекс	344	6	по левому
Наименование республики	351	40	по левому
Наименование края, авт. округа, обл.	392	40	по левому
Город	433	40	по левому
Населенный пункт	474	40	по левому
Улица	515	40	по левому
Номер дома	556	10	по левому
Номер строения	567	4	по левому
Номер корпуса	572	4	по левому
Номер квартиры	577	4	по левому
Телефон	582	16	по левому
ИНН	599	12	по левому
Дата регистрации	612	10	по левому
Номер карточки	623	16	по левому

#### 8. Структура списка для перевыпуска карт в формате DBF

Название столбца	Тип	Длина	Описание
AccID	integer		Внутренний номер счета в банке
ClientName FIO	string	80	Ф.И.О.
DocTypeID DOCNAME	smallint		Тип удостоверяющего документа (допустимые значения: 2 - Паспорт РФ)
DocSeries	string	10	Серия удостоверяющего документа (Пример: XXX)
DocNumber DocNum	string	20	Номер удостоверяющего документа
DelDate DocDate	date		Дата выдачи удостоверяющего документа
DelDept DocNote	string	50	Примечание к удостоверяющему документу
SubdivCode	string	20	Код подразделения выдавшего паспорт
BirthDay BirthDate	date		Дата рождения
BirthPlace	string	120	Место рождения
PostIndex	string	6	Почтовый индекс
Republic	string	40	Наименование республики
Region	string	40	Наименование края, области, авт. округа
City	string	40	Наименование города
Settlement	string	40	Наименование населенного пункта
Street	string	40	Название улицы
HomeNum	string	10	Номер дома
BuildNum	string	4	Номер строения
CorpusNum	string	4	Номер корпуса
FlatNum	string	4	Номер квартиры
Phone	string	16	Телефон
RegDate	date		Дата регистрации
INN	string	12	ИНН
RegDate	date		Дата регистрации
CardNumber	string	16	Номер карточки (номер карты без пробелов. пример: 9181010100707182)

#### 9. Структура списка для перевыпуска карт в формате CSV:

– Файл содержит записи в формате 'Внутренний номер счета в банке;Фамилия Имя Отчество;Тип документа;Серия документа;Номер документа;Дата выдачи документа;Кем выдан документ;Код подразделения выдавшего паспорт;Дата рождения;Место рождения;Почтовый индекс;Наименование республики;Наименование края, автономного округа, обл.;Город;Населенный пункт;Улица;Номер дома;Номер строения;Номер корпуса;Номер квартиры;Телефон;Дата регистрации;ИНН;Номер карточки';

– Записи отделяются символами 0D0A (перевод строки, возврат каретки).

– Максимальная длина полей должна соответствовать длине полей в других форматах (см. форматы TXT и DBF).



**ФОРМА СПИСКА НА ОТКРЫТИЕ СЧЕТОВ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ**

Список владельцев счетов \_\_\_\_\_ для открытия счетов в ОАО «БыстроБанк» и выпуска карт \_\_\_\_\_ (указать тип выпускаемых карт и категорию владельца счета) к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ «О предоставлении услуг с использованием банковских пластиковых карт»:

N п/п	Фамилия Имя Отчество	Удостоверение личности						Дата рождения	Место жительства		ИНН	Резидент/ Не резидент (Р/Н)
		Тип	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдан	Код подразделения		Город	Улица, дом, квартира		

Примечание:

- тип удостоверения личности: 2 - Паспорт РФ;
- дата в формате ДД.ММ.ГГГГ (например 01.05.1972).

Руководитель ..... / ..... /

Дата .....

Главный бухгалтер ..... / ..... /

М.П.

**ФОРМА РЕЕСТРА НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ**

Реестр для зачисления денежных средств на счета в  
ОАО "БыстроБанк" БИК 049401814, к/с 30101810200000000814 в ГРКЦ НБ УР г.Ижевск  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ «О предоставлении услуг с использованием банковских пластиковых карт»,  
счет Клиента \_\_\_\_\_  
к п/п N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
назначение платежа \_\_\_\_\_

N п/п	Фамилия Имя Отчество	Сумма	Счет физического лица (указывается 6 последних цифр счета)

Всего на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Руководитель ..... / ..... /

Дата .....

Главный бухгалтер ..... / ..... /

М.П.

**ФОРМА СПИСКА ДЛЯ ПЕРЕВЫПУСКА КАРТ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ**

Список владельцев счетов \_\_\_\_\_ для перевыпуска карт в ОАО «БыстроБанк» \_\_\_\_\_ (указать тип выпускаемых карт) к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ «О предоставлении услуг с использованием банковских пластиковых карт»:

N п/п	Внутр п/п счет в Банке	Фамилия Имя Отчество владельца счета	Удостоверение личности						Дата рождения	Место рождения	Место регистрации				Тел	ИНН	Дата регистрации	Номер карточки
			Тип	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдан	Код подразделения			Индекс	Объект админ.-терр.деления (респ., АО и т.п.)	Населен. пункт (город, село и т.п.)	Улица, дом, стр., крпус, квартира				

Руководитель ..... / ..... /

Дата .....

Главный бухгалтер ..... / ..... /

М.П.

## ФОРМА СПИСКА О ПРЕКРАЩЕНИИ ОТНОШЕНИЙ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

Список владельцев счетов \_\_\_\_\_, с которыми прекращаются трудовые и/или гражданско-правовые отношения (производится окончательный расчет), \_\_\_\_\_ (указать тип выпускаемых карт) к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ «О предоставлении услуг с использованием банковских пластиковых карт»:

№ п/п	ФИО владельца счета	Номер лицевого счета

Примечание:

—данные ФИО заносятся полностью (например: Иванов Иван Иванович)

Руководитель ..... / ..... /

Дата .....

Главный бухгалтер ..... / ..... /

М.П.