

ПЕРЕЧЕНЬ юридических ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ «зарплатного» проекта

Документ	ОАО, ЗАО, дочерние, МП, общественные объединения	ООО, НПФ, религиозные организации	ИП	Филиал организации	Требования к предоставляемым документам
Устав/положение	+	+	-	+ (+)	Учредительный договор не предоставляется, если общество создано одним лицом. Оригинал и копия.
Свидетельство о Государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя).	+	+	+	+	Оригинал и копия.
Свидетельство о внесении записи в Единый Государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002г. (индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004г.)	+	+	+	+	Оригинал и копия.
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.	+	+	+	+	Оригинал и копия.
Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ИП), срок действия выписки 3 месяца.	+	+	+	+	Копия, заверенная печатью предприятия и подписью руководителя
Протокол собрания учредителей с решением о создании предприятия.	+	+	-	+	Оригинал или копия, заверенная печатью предприятия и подписью руководителя.
Решение о назначении руководителя и гл. бухгалтера	+	+	-	+	Оригинал или копия, заверенная печатью предприятия и подписью руководителя.
Копия информационного письма об учете в органах статистики, и о присвоении кодов.	+	+	+	+	Оригинал или копия, заверенная печатью предприятия и подписью руководителя.
Анкета юридического лица/индивидуального предпринимателя	+	+	+	+	
Лицензии, в случае если они имеют непосредственное отношение к правоспособности клиента.	+	+	+	+	Оригинал или копия, заверенная печатью предприятия и подписью руководителя.
Анкета на руководителя, копия паспорта, инн	+	+	+	+	
Заявление на открытие счета (с отметкой о подключении к зарплатному проекту)	+	+	+	+	

Список документов для открытия счетов сотрудникам и выпуска карт

- Список на открытие счетов физическим лицам;
- Копии паспортов (страницы с фотографией и регистрацией) и копии Свидетельств ИНН владельцев счетов;
- Договор на оказание услуг с использованием банковских пластиковых карт.

В случае, если из учредительных документов Клиента следует, что доля одного или нескольких учредителей (физических лиц) Клиента - юридического лица составляет или превышает сумму 600 тыс. руб., Клиент предоставляет в Банк копии паспортов указанных учредителей (в том числе лист места жительства), копии их свидетельств о постановке на учет в налоговом органе, заполненные на учредителей анкеты физических лиц.

При наличии открытого в ОАО «БыстроБанк» счета ранее представленные действующие документы Клиентом не предоставляются.